

2025-2028 godina

PLAN FINANCIJSKOG I
OPERATIVNOG
RESTRUKTURIRANJA

Studenj, 2025. godine

Sadržaj:

1. UVOD	1
1.1 Opći podaci o dužniku	1
1.2. Predmet poslovanja dužnika	2
2.PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	3
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	4
3.1. Dugotrajna imovina	4
3.2. Kratkotrajna imovina	5
4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA	6
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	8
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSObNOSTI ZA PLAĆANJE	9
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA	10
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA	12
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA	17
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE	20
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA	21
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	22
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA	25
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE	32
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA	33
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA	34
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA	36
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA	37

Popis tablica:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika.....	4
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika	5
Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava.....	10
Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava.....	12
Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima	13
Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima	15
Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva.....	19
Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2025.-2028.	20
Tablica 8: Planirana bilanca.....	21
Tablica 9: Popis tražbina prema svim vjerovnicima.....	22
Tablica 10: Vjerovnici skupine A	23
Tablica 112: Vjerovnici skupine B	24

POJMOVNIK

Dužnik	POLA - POLA d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

POLA – POLA d.o.o. za usluge, OIB 17690732598, sa sjedištem u Splitu, osnovano je 2009. godine radi obavljanja djelatnosti cestovnog prijevoza robe u domaćem i međunarodnom prometu. Društvo posluje kao mali prijevoznik s lokacijom u Splitu, s primarnim fokusom na prijevoz tereta za poduzetnike, obrtnike i druge poslovne subjekte kojima je potrebna sigurna, pravovremena i fleksibilna logistička podrška na području Dalmacije i šire.

Osnovna djelatnost društva obuhvaća organizaciju i izvršenje prijevoza robe cestom, uz mogućnost prilagodbe specifičnim zahtjevima naručitelja (hitne isporuke, manje pošiljke, redovne linije). Poslovanje se temelji na pouzdanosti, operativnoj učinkovitosti i fleksibilnosti, uz nastojanje da se klijentima ponudi povoljna i transparentna usluga prijevoza. Dugoročno, društvo je usmjereno na stabilizaciju poslovanja, širenje baze klijenata te razvoj suradnje s drugim prijevoznicima i logističkim tvrtkama.

Zbog financijskih poteškoća i otežanih tržišnih uvjeta, društvo je pokrenulo predstečajni postupak s ciljem stabilizacije poslovanja, izbjegavanja stečaja i očuvanja radnih mjesta. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje obveza i prilagodbu financijskih tokova kako bi se uspostavila likvidnost i osigurao kontinuitet poslovanja. Provedba plana nužna je za postizanje dugoročne financijske ravnoteže, stabilizaciju operativnih aktivnosti i stvaranje temelja za održivo poslovanje društva u budućnosti.

1.1 Opći podaci o dužniku

NAZIV DUŽNIKA:

POLA - POLA d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 17690732598

Matični broj dužnika: 02504146

Sjedište dužnika: Pujanke 34, 21000 Split

Godina osnivanja: 2009.

Temeljni kapital: 20.000,00 kuna / 2.654,46 euro (fiksni tečaj konverzije 7.53450)

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

Dario Zrno

OIB: 00953684406

Pujanke 34, 21000 Split

- član uprave
- direktor, zastupa Društvo samostalno i pojedinačno

1.2. Predmet poslovanja dužnika

Društvo POLA – POLA d.o.o. obavlja djelatnost cestovnog prijevoza robe u domaćem i međunarodnom prometu kao svoju osnovnu i primarnu poslovnu aktivnost. Poslovanje društva usmjereno je na pružanje pouzdanih, pravovremenih i fleksibilnih usluga prijevoza različitim poslovnim subjektima, uključujući poduzeća, obrtnike i organizacije koje zahtijevaju sigurnu logističku podršku i distribuciju tereta.

U okviru svoje djelatnosti društvo organizira i izvršava prijevoz tereta različitih kategorija, s mogućnošću prilagodbe specifičnim potrebama klijenata, poput ekspresnih isporuka, prijevoza manjih pošiljaka, sezonskih angažmana i redovnih prijevoznih linija. Fokus je na operativnoj učinkovitosti, optimizaciji troškova i održavanju stabilne razine kvalitete usluge.

Osim osnovne djelatnosti cestovnog prijevoza robe, društvo prema potrebama tržišta pruža i dopunske logističke usluge, poput posredovanja u prijevozu, organizacije transporta te drugih popratnih aktivnosti koje pridonose konkurentnosti i sveukupnoj održivosti poslovanja. Cilj društva je osigurati tržišnu prilagodljivost, povećati opseg ugovorenih poslova i dugoročno stabilizirati financijsko poslovanje kroz razvoj partnerstava i proširenje baze klijenata.

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 02. srpnja 2025. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je **Darko Duspara** koji će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjerenici:

- **Ime i prezime:** Darko Duspara
- **OIB:** 54901478673
- **Adresa prebivališta:** Podstrana, Hercegovачka 82

Imenovanjem gospodina Darka Duspare za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **444.970,64 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina društva sastoji se od materijalne imovine te dugotrajne financijske imovine. U okviru materijalne imovine najznačajniju kategoriju čine alati, pogonski inventar i transportna imovina. Ova imovina predstavlja osnovu za redovno operativno poslovanje te omogućuje primjerenu tehničku i logističku opremljenost potrebnu za nesmetano obavljanje djelatnosti društva.

Dugotrajna financijska imovina obuhvaća dane zajmove, depozite i slična financijska ulaganja unutar grupe. Navedena ulaganja ukazuju na strateško upravljanje financijskim resursima, s ciljem očuvanja likvidnosti i stabilnosti poslovanja društva.

Cjelokupna struktura dugotrajne imovine odražava uravnotežen odnos operativnih sredstava i financijskih ulaganja. Takva raspodjela osigurava pouzdano izvršavanje poslovnih aktivnosti te stvara čvrste pretpostavke za daljnji razvoj i unapređenje poslovanja društva.

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1.	MATERIJALNA IMOVINA	186.379,32
1.1.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	186.379,32
2.	DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	199.057,24
2.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	199.057,24
	UKUPNO:	385.436,56

3.2. *Kratkotrajna imovina*

Kratkotrajna imovina društva obuhvaća sredstva koja se očekuje da će biti unovčena ili realizirana unutar jedne poslovne godine te predstavlja važan pokazatelj likvidnosti i operativne sposobnosti društva. U njezinoj strukturi najznačajniju stavku čine potraživanja, uključujući potraživanja od kupaca, potraživanja od države i drugih institucija, kao i ostala potraživanja. Ova potraživanja ukazuju na aktivno poslovanje društva i njegovu uključenost u različite poslovne odnose, kao i na redovito ostvarivanje prava prema trećim stranama.

Unutar kratkotrajne imovine evidentirana su i novčana sredstva u banci i blagajni, koja osiguravaju potrebnu operativnu likvidnost te omogućuju uredno i pravovremeno podmirivanje tekućih obveza. Ova sredstva predstavljaju ključni resurs za svakodnevno financijsko poslovanje društva. Sveukupna struktura kratkotrajne imovine odražava racionalno upravljanje resursima i pruža stabilnu osnovu za provedbu redovnih i planiranih poslovnih aktivnosti, uz osiguravanje potrebne likvidnosti i financijske fleksibilnosti.

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1.	POTRAŽIVANJA	59.132,61
1.1.	Potraživanja od kupaca	54.488,03
1.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	4.644,58
2.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	401,47
	UKUPNO:	59.534,08

4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Smanjenje prihoda i narušena profitabilnost** - Promjene na tržištu u prethodnom razdoblju, pad potražnje i pritisak na prodajne cijene doveli su do smanjene iskoristivosti kapaciteta te smanjenja prihoda, što je izravno utjecalo na sposobnost podmirivanja obveza.
2. **Povećanje operativnih troškova unatoč poduzetim mjerama štednje** - Iako je društvo u više navrata provodilo aktivnosti usmjerene prema smanjenju troškova, rast cijena ulaznih resursa (goriva, energenata, repromaterijala) nadmašio je mogućnosti unutarnjih ušteda.
3. **Smanjenje troškova nabave i interne mjere optimizacije nisu bile dovoljne** - Društvo je uspješno provelo određene racionalizacije u nabavi, ali ostvarene uštede nisu mogle u potpunosti nadoknaditi negativne učinke smanjenih prihoda i rasta ostalih obveza.
4. **Prodaja neoperativne imovine kao pokušaj stabilizacije likvidnosti** - Društvo je provelo prodaju imovine koja nije ključna za osnovnu djelatnost s ciljem pribavljanja dodatnih izvora likvidnosti. Iako je ovaj korak kratkoročno ublažio financijske pritiske, nije osigurao dugoročnu stabilnost poslovanja.
5. **Ograničen pristup novim izvorima financiranja** - Pogoršanje financijskih pokazatelja i pad kreditne sposobnosti doveli su do otežanog pribavljanja dodatnih sredstava putem bankarskih i drugih kreditnih linija, što je dodatno pogoršalo postojeće poteškoće.
6. **Povećani pritisak dospjelih kratkoročnih obveza** - Akumulirane obveze prema dobavljačima, zaposlenicima i financijskim institucijama postale su nesrazmjerne dostupnim likvidnim sredstvima, čime je narušena sposobnost redovnog servisiranja dugovanja.

- 7. Poteškoće u održavanju kontinuiteta poslovanja** - Zbog kombinacije smanjenih prihoda, povećanih troškova i ograničenih financijskih mogućnosti, društvo se našlo u situaciji u kojoj raspoloživa sredstva nisu bila dostatna za stabilno obavljanje poslovne aktivnosti i očuvanje tekuće likvidnosti.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir koji omogućuje provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje kontinuiranog poslovanja društva. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova, čime se stvaraju temelji za dugoročnu održivost i konkurentnost poduzeća.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo POLA – POLA d.o.o. trenutno zapošljava jednog vozača koji čini osnovu operativnog poslovanja i osiguravaju uredno izvršavanje usluga cestovnog prijevoza. Uz njih, ključnu ulogu ima direktor, koji uz upravljačke ovlasti obavlja administrativne, organizacijske i koordinacijske poslove te nadzire cjelokupno poslovanje društva.

S obzirom na porast obujma posla, u okviru plana restrukturiranja predviđeno je zapošljavanje dodatnog vozača radi povećanja prijevoznih kapaciteta, kao i jednog administrativnog djelatnika koji bi preuzeo dio uredskih i koordinacijskih zadataka. Time bi se rasteretio direktor i omogućilo učinkovitije, stabilnije i profesionalnije upravljanje poslovanjem.

Planirana organizacijska prilagodba usmjerena je na jačanje operativne učinkovitosti i administrativne podrške te na dugoročnu održivost poslovnog modela društva.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, uključujući i bivše radnike, koja proizlaze iz radnog odnosa. U slučaju postojećih ili budućih potraživanja po toj osnovi, društvo je obvezno poštivati sve propisane obveze i postupati u skladu s relevantnim zakonodavstvom.

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **07. svibnja 2025. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **40.178,64 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijetuća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -131.735,87 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti primarno je posljedica akumuliranih nepodmirenih obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do blokade sredstava i otežalo redovno poslovanje. Iako su tržišni uvjeti u fazi stabilizacije i postupnog oporavka, prethodna financijska opterećenja stvorila su jaz u novčanom toku koji se nije mogao nadoknaditi u kratkom roku, što je rezultiralo trenutnim problemom likvidnosti. Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Potraživanja od kupaca	54.488,03
2	Potraživanja od države i drugih institucija	4.644,58
3	Novac u banci i blagajni	401,47
4	LIKVIDNA SREDSTVA	59.534,08

5	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	191.269,95
6	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-131.735,87

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 24. listopada 2025. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **191.269,95 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**
4. **Prodaja neoperativne (non-core) imovine društva**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Potraživanja od kupaca	54.488,03
2	Potraživanja od države i drugih institucija	4.644,58
3	Novac u banci i blagajni	401,47
4	LIKVIDNA SREDSTVA	59.534,08
5	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	191.269,95
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-131.735,87
1	Financijske mjere restrukturiranja	24.049,23

2	Operativne mjere restrukturiranja	114.340,00
	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	138.389,23
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	6.653,36

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	80.164,09	41,91%	30%	24.049,23	56.114,86	4,50%	12 mjeseci	48 mjeseci
SKUPINA B	111.105,86	58,09%	0%	0,00	111.105,86	4,50%	6 mjeseci	48 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	191.269,95	100,00%	-	24.049,23	167.220,72	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	1.781,12	100,00%	1.781,12
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	1.781,12	100,00%	1.781,12

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A i skupinu B.

B) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 24. listopada 2025. godine iznose 80.164,09 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, što iznosi 24.049,23 EUR, dok će se preostalih 70% tražbina, u iznosu od 56.114,86 EUR, podmiriti u 48 jednakih mjesečnih anuiteta nakon isteka počeka od 12 mjeseci, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

B) Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 24. listopada 2025. godine iznose 111.105,86 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, na 48 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 30% te otplata preostalih 70% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	MJESEČNA RATA EUR
1	Benussi d.o.o. Valbandon	87971197112	Fažanska cesta- Valb. 88, 52100 Valbandon	1.681,44	2,10%	504,43	1.177,01	24,52
2	Bosut d.o.o. Podstrana	97743654277	Popa Glagoljaša 27, 21311 Podstrana	2.700,46	3,37%	810,14	1.890,32	39,38
3	Dario Zrno, vl. obrta Quantum 7, Split	953684406	Pujanke 34, 21000 Split	500,00	0,62%	150,00	350,00	7,29
4	Filip Bešlić, vl. obrta Beka transporti, Kaštel Stari	50175415421	RADUN 32, 21216 KAŠTEL STARI	1.428,93	1,78%	428,68	1.000,25	20,84
5	INA - industrija nafte d.d. Zagreb	27759560625	Avenija Većeslava Holjevca 10, 10020 Zagreb	10.097,52	12,60%	3.029,26	7.068,26	147,26
6	Iris Zrno, vl. obrta Bril Move, Split	24963886562	Ulica Stjepana Sulimanca 5, 21000 SPLIT	1.250,00	1,56%	375,00	875,00	18,23
7	Ivica Buzov, vl. obrta I.B.T., Kaštel Novi	15979092699	Ulica Božidara Šantića 1, 21217 KAŠTEL NOVI	21.175,00	26,41%	6.352,50	14.822,50	308,80
8	MIK transport d.o.o. Split	11707163291	Škrape 51, 21000 Split	5.812,50	7,25%	1.743,75	4.068,75	84,77
9	Olvin d.o.o. Kali	87591819780	Put Vele Luke 2, 23273 Kali	3.954,92	4,93%	1.186,48	2.768,44	57,68

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

10	RH, Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Boškovićeve 5, 10000 Zagreb	25.158,04	31,38%	7.547,41	17.610,63	366,89
11	Skuba Hrvatska d.o.o. Zagreb	42350572912	Gornjostupnička ulica 9/C, 10255 Gornji Stupnik	2.512,80	3,13%	753,84	1.758,96	36,65
12	Tanja B d.o.o. Split	57697201251	Magistrala-Solin 69, 21000 Split	2.400,00	2,99%	720,00	1.680,00	35,00
13	Tokić d.o.o. Sesvete	74867487620	Ulica 144. brigade Hrvatske vojske 1/A, 10360 Sesvete	1.492,48	1,86%	447,74	1.044,74	21,77
	UKUPNO			80.164,09	100,00%	24.049,23	56.114,86	1.169,06

b) Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR
1	Hamag-bicro, Zagreb	25609559342	Ksaver 208, 10112 Zagreb	69.493,47	62,55%	0,00	69.493,47
2	HPB d.d. Zagreb	87939104217	Jurišićeva ulica 4, 10000 Zagreb	2.622,62	2,36%	0,00	2.622,62
3	Raiffeisenbank Austria d.d. Zagreb	53056966535	Magazinska cesta 69, 10110 Zagreb	38.989,77	35,09%	0,00	38.989,77
	UKUPNO			111.105,86	100,00%	33.331,76	77.774,10

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

1. Optimizacija voznog parka i planiranja ruta

Ova mjera obuhvaća detaljnu analizu iskorištenosti postojećih vozila, optimizaciju odabira ruta, poboljšanje planiranja vožnji te smanjenje praznih kilometara. Cilj je povećati efikasnost prijevoza, smanjiti potrošnju goriva i troškove održavanja te poboljšati ukupnu logističku organizaciju. Povećanje operativne učinkovitosti direktno doprinosi rastu profitabilnosti i jačanju konkurentnosti društva.

2. Modernizacija voznog parka

Modernizacija uključuje postupnu zamjenu zastarjelih ili neekonomičnih vozila novijim i energetski učinkovitijim modelima. Novi vozni park smanjuje rizik od kvarova, troškove održavanja i potrošnju goriva, te istovremeno povećava sigurnost prijevoza i pouzdanost usluge. Ovo ulaganje predstavlja najznačajniju pojedinačnu mjeru koja omogućuje društvu dugoročno povećanje produktivnosti i konkurentnosti na tržištu prijevoza.

3. Uvođenje sustava kvalitete i sigurnosti

Mjera uključuje standardizaciju operativnih procedura, uvođenje nadzornih mehanizama, redovite tehničke provjere voznog parka i sigurnosne protokole. Uspostava sustava kvalitete povećava pouzdanost pruženih usluga, smanjuje rizik od reklamacija i osigurava usklađenost s regulatornim zahtjevima. Osim povećanja kvalitete, mjera doprinosi sigurnosti vozača i imovine tijekom prijevoza.

4. Uvođenje korištenja postojećih digitalnih logističkih platformi

Uključivanjem društva u specijalizirane transportne platforme (npr. Timocom, Trans.eu), omogućuje se brže pronalaženje tereta, smanjenje praznih vožnji i popunjavanje kapaciteta. Digitalizacija procesa smanjuje administrativno opterećenje, povećava iskorištenost resursa i omogućuje društvu pristup široj bazi klijenata, čime se povećava prihod i operativna učinkovitost.

5. Unaprjeđenje odnosa s klijentima i razvoj prodajnih aktivnosti

Ova mjera obuhvaća aktivnu komunikaciju s postojećim partnerima, predstavljanje dodatnih usluga, sklapanje novih ugovora i jačanje prisutnosti na tržištu. Cilj je izgraditi stabilnu mrežu stalnih naručitelja i povećati udio dugoročnih logističkih angažmana. Poboljšanje odnosa s klijentima rezultirat će povećanjem broja narudžbi i stabilnijom strukturom prihoda.

6. Unaprjeđenje kadrovske strukture i motivacije vozača

Mjera uključuje sustavno motiviranje postojećeg i novih vozača, edukacije iz područja sigurnosti, ekonomske vožnje i tehničkog rukovanja vozilima. Poseban naglasak stavlja se na smanjenje fluktuacije kadrova, povećanje stručnosti i jačanje unutarnje organizacije. Povećana motivacija vozača doprinosi većoj produktivnosti, manjoj potrošnji goriva i sigurnijem obavljanju prijevoza.

7. Jačanje suradnje s partnerima i povećanje dugoročnih ugovora

Sklapanje dugoročnih ugovora s logističkim partnerima, distributerima i malim proizvođačima omogućuje stabilan prihod, bolju iskorištenost kapaciteta i dugoročno planiranje poslovanja. Povećanje razine suradnje s postojećim partnerima smanjuje poslovni rizik i doprinosi održivom rastu prihoda.

8. Energetska i ekološka učinkovitost

Mjera uključuje smanjenje potrošnje goriva, primjenu ekološki prihvatljivih praksi, redovno održavanje vozila i korištenje učinkovitijih tehnologija. Povećanje energetske učinkovitosti smanjuje operativne troškove, pridonosi zaštiti okoliša i poboljšava reputaciju društva kod klijenata koji preferiraju održiva logistička rješenja.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST EUR
1	Optimizacija voznog parka i planiranja ruta	9 mjeseci	3.460
2	Modernizacija voznog parka	18 mjeseci	75.800
3	Uvođenje sustava kvalitete i sigurnosti	12 mjeseci	2.490
4	Uvođenje korištenja postojećih digitalnih logističkih platformi	5 mjeseci	1.910
5	Unaprjeđenje odnosa s klijentima i razvoj prodajnih aktivnosti	6 mjeseci	2.250
6	Unaprjeđenje kadrovske strukture i motivacije vozača	8 mjeseci	17.430
7	Jačanje suradnje s partnerima i povećanje dugoročnih ugovora	10 mjeseci	6.110
8	Energetska i ekološka učinkovitost	6 mjeseci	4.890
	UKUPNO		114.340

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2025. do 2028. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2028. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2025.-2028.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2025	2026	2027	2028
1. Poslovni prihod	179.000	223.750	279.688	335.625
2. Poslovni rashod	152.050	199.148	235.929	294.158
a. Materijalni troškovi	107.400	136.488	170.609	208.088
b. Troškovi osoblja	18.000	36.000	38.400	59.400
c. Amortizacija	1.450	2.610	4.220	6.370
d. Financijski rashodi	25.200	24.050	22.700	20.300
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	26.950	24.603	43.758	41.468
4. Porez na dobit	2.695	2.460	4.376	4.147
5. Dobit ili gubitak razdoblja	24.255	22.142	39.382	37.321

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2028. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 8: Planirana bilanca

POZICIJA	30.09.2025. (EUR)	31.12.2028. (EUR)
Dugotrajna imovina	385.436,56	591.002,73
Kratkotrajna imovina	59.534,08	91.285,59
Ukupna aktiva	444.970,64	682.288,31
Kapital i rezerve	49.546,21	75.970,86
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	256.986,64	394.046,18
Obveze za zajmove, depozite i slično	22.925,00	35.151,67
Obveze prema dobavljačima	85.949,53	131.789,28
Obveze prema zaposlenicima	1.515,18	2.323,28
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	28.048,08	43.007,06
Ukupno pasiva	444.970,64	682.288,31

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **POLA-POLA d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 24. listopada 2025. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 9: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	Benussi d.o.o. Valbandon	87971197112	Fažanska cesta- Valb. 88, 52100 Valbandon	1.681,44	0,88%	Vjerovnik skupine A
2	Bosut d.o.o. Podstrana	97743654277	Popa Glagoljaša 27, 21311 Podstrana	2.700,46	1,41%	Vjerovnik skupine A
3	Iris Zrno, vl. obrta Bril Move, Split	24963886562	Ulica Stjepana Sulimanca 5, 21000 SPLIT	1.250,00	0,65%	Vjerovnik skupine A
4	Hamag-bicro, Zagreb	25609559342	Ksaver 208, 10112 Zagreb	69.493,47	36,33%	Vjerovnik skupine B
5	HPB d.d. Zagreb	87939104217	Jurišićeva ulica 4, 10000 Zagreb	2.622,62	1,37%	Vjerovnik skupine B
6	Ivica Buzov, vl. obrta I.B.T., Kaštel Novi	15979092699	Ulica Božidara Šantića 1, 21217 KAŠTEL NOVI	21.175,00	11,07%	Vjerovnik skupine A
7	INA - industrija nafte d.d. Zagreb	27759560625	Avenija Većeslava Holjevca 10, 10020 Zagreb	10.097,52	5,28%	Vjerovnik skupine A
8	MIK transport d.o.o. Split	11707163291	Škrape 51, 21000 Split	5.812,50	3,04%	Vjerovnik skupine A
9	RH, Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Boškovićeva 5, 10000 Zagreb	25.158,04	13,15%	Vjerovnik skupine A
10	Olvin d.o.o. Kali	87591819780	Put Vele Luke 2, 23273 Kali	3.954,92	2,07%	Vjerovnik skupine A
11	Dario Zrno, vl. obrta Quantum 7, Split	953684406	Pujanke 34, 21000 Split	500,00	0,26%	Vjerovnik skupine A

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

12	Raiffeisenbank Austria d.d. Zagreb	53056966535	Magazinska cesta 69, 10110 Zagreb	38.989,77	20,38%	Vjerovnik skupine B
13	Skuba Hrvatska d.o.o. Zagreb	42350572912	Gornjostupnička ulica 9/C, 10255 Gornji Stupnik	2.512,80	1,31%	Vjerovnik skupine A
14	Tanja B d.o.o. Split	57697201251	Magistrala-Solin 69, 21000 Split	2.400,00	1,25%	Vjerovnik skupine A
15	Tokić d.o.o. Sesvete	74867487620	Ulica 144. brigade Hrvatske vojske 1/A, 10360 Sesvete	1.492,48	0,78%	Vjerovnik skupine A
16	Filip Bešlić, vl. obrta Beka transporti, Kaštel Stari	50175415421	RADUN 32, 21216 KAŠTEL STARI	1.428,93	0,75%	Vjerovnik skupine A
UKUPNO:				191.269,95	100,00%	

Tablica 10: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	Benussi d.o.o. Valbandon	87971197112	Fažanska cesta-Valb. 88, 52100 Valbandon	1.681,44	0,88%
2	Bosut d.o.o. Podstrana	97743654277	Popa Glagoljaša 27, 21311 Podstrana	2.700,46	1,41%
3	Dario Zrno, vl. obrta Quantum 7, Split	953684406	Pujanke 34, 21000 Split	500,00	0,26%
4	Filip Bešlić, vl. obrta Beka transporti, Kaštel Stari	50175415421	RADUN 32, 21216 KAŠTEL STARI	1.428,93	0,75%
5	INA - industrija nafte d.d. Zagreb	27759560625	Avenija Većeslava Holjevca 10, 10020 Zagreb	10.097,52	5,28%
6	Iris Zrno, vl. obrta Bril Move, Split	24963886562	Ulica Stjepana Sulimanca 5, 21000 SPLIT	1.250,00	0,65%

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

7	Ivica Buzov, vl. obrta I.B.T., Kaštel Novi	15979092699	Ulica Božidara Šantića 1, 21217 KAŠTEL NOVI	21.175,00	11,07%
8	MIK transport d.o.o. Split	11707163291	Škrape 51, 21000 Split	5.812,50	3,04%
9	Olvin d.o.o. Kali	87591819780	Put Vele Luke 2, 23273 Kali	3.954,92	2,07%
10	RH, Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Boškovićeve 5, 10000 Zagreb	25.158,04	13,15%
11	Skuba Hrvatska d.o.o. Zagreb	42350572912	Gornjostupnička ulica 9/C, 10255 Gornji Stupnik	2.512,80	1,31%
12	Tanja B d.o.o. Split	57697201251	Magistrala-Solin 69, 21000 Split	2.400,00	1,25%
13	Tokić d.o.o. Sesvete	74867487620	Ulica 144. brigade Hrvatske vojske 1/A, 10360 Sesvete	1.492,48	0,78%
	UKUPNO:			80.164,09	41,91%

Tablica 112: Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	Hamag-bicro, Zagreb	25609559342	Ksaver 208, 10112 Zagreb	69.493,47	62,55%
2	HPB d.d. Zagreb	87939104217	Jurišićeva ulica 4, 10000 Zagreb	2.622,62	2,36%
3	Raiffeisenbank Austria d.d. Zagreb	53056966535	Magazinska cesta 69, 10110 Zagreb	38.989,77	35,09%
	UKUPNO:			111.105,86	100,00%

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Ponuda vjerovnicima:

B) Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 24. listopada 2025. godine iznose 80.164,09 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, što iznosi 24.049,23 EUR, dok će se preostalih 70% tražbina, u iznosu od 56.114,86 EUR, podmiriti u 48 jednakih mjesečnih anuiteta nakon isteka počeka od 12 mjeseci, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

1. Benussi d.o.o. Valbandon, Fažanska cesta – Valbandon 88, 52100 Valbandon, OIB: 87971197112, ukupan iznos tražbine iznosi 1.681,44 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 504,43 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.177,01 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta od kojih svaka iznosi 24,52 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
2. Bosut d.o.o. Podstrana, Popa Glagoljaša 27, 21311 Podstrana, OIB: 97743654277, ukupan iznos tražbine iznosi 2.700,46 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 810,14 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.890,32 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta od kojih svaka iznosi 39,38 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda

kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

3. Dario Zrno, vl. obrta Quantum 7, Split, Pujanke 34, 21000 Split, OIB: 953684406, ukupan iznos tražbine iznosi 500,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 150,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 350,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta od kojih svaka iznosi 7,29 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
4. Filip Bešlić, vl. obrta Beka transporti, Kaštel Stari, Radun 32, 21216 Kaštel Stari, OIB: 50175415421, ukupan iznos tražbine iznosi 1.428,93 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 428,68 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.000,25 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta od kojih svaka iznosi 20,84 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
5. INA - industrija nafte d.d. Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 10, 10020 Zagreb, OIB: 27759560625, ukupan iznos tražbine iznosi 10.097,52 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 3.029,26 EUR. Preostali iznos tražbine od 7.068,26 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta od kojih svaka iznosi 147,26 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja

Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

6. Iris Zrno, vl. obrta Bril Move, Split, Ulica Stjepana Sulimanca 5, 21000 Split, OIB: 24963886562, ukupan iznos tražbine iznosi 1.250,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 375,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 875,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta od kojih svaka iznosi 18,23 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
7. Ivica Buzov, vl. obrta I.B.T., Kaštel Novi, Ulica Božidara Šantića 1, 21217 Kaštel Novi, OIB: 15979092699, ukupan iznos tražbine iznosi 21.175,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 6.352,50 EUR. Preostali iznos tražbine od 14.822,50 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, od kojih svaka iznosi 308,80 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
8. MIK transport d.o.o. Split, Škrape 51, 21000 Split, OIB: 11707163291, ukupan iznos tražbine iznosi 5.812,50 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 1.743,75 EUR. Preostali iznos

- tražbine od 4.068,75 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta od kojih svaka iznosi 84,77 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
9. Olvin d.o.o. Kali, Put Vele Luke 2, 23273 Kali, OIB: 87591819780, ukupan iznos tražbine iznosi 3.954,92 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 1.186,48 EUR. Preostali iznos tražbine od 2.768,44 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta od kojih svaka iznosi 57,68 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
10. Republika Hrvatska – Ministarstvo financija, Porezna uprava, Boškovićeva 5, 10000 Zagreb, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 25.158,04 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 7.547,41 EUR. Preostali iznos tražbine od 17.610,63 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta od kojih svaka iznosi 366,89 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

11. Skuba Hrvatska d.o.o. Zagreb, Gornjostupnička ulica 9/C, 10255 Gornji Stupnik, OIB: 42350572912, ukupan iznos tražbine iznosi 2.512,80 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 753,84 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.758,96 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta od kojih svaka iznosi 36,65 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
12. Tanja B d.o.o. Split, Magistrala – Solin 69, 21000 Split, OIB: 57697201251, ukupan iznos tražbine iznosi 2.400,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 720,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.680,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta od kojih svaka iznosi 35,00 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
13. Tokić d.o.o. Sesvete, Ulica 144. brigade Hrvatske vojske 1/A, 10360 Sesvete, OIB: 74867487620, ukupan iznos tražbine iznosi 1.492,48 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 447,74 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.044,74 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta od kojih svaka iznosi 21,77 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja

Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

B) Dug prema vjerovnicima SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 24. listopada 2025. godine iznose 111.105,86 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, na 48 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

1. Hamag-Bicro, Zagreb, Ksaver 208, 10112 Zagreb, OIB: 25609559342, ukupan iznos tražbine iznosi 69.493,47 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti, nakon isteka počeka 6 mjeseci, na 48 jednakih mjesečnih rata, uz obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.
2. Hrvatska poštanska banka d.d. Zagreb (HPB d.d. Zagreb), Jurišićeva ulica 4, 10000 Zagreb, OIB: 87939104217, ukupan iznos tražbine iznosi 2.622,62 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti, nakon isteka počeka 6 mjeseci, na 48 jednakih mjesečnih rata, uz obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.
3. Raiffeisenbank Austria d.d. Zagreb, Magazinska cesta 69, 10110 Zagreb, OIB: 53056966535, ukupan iznos tražbine iznosi 38.989,77 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti, nakon isteka počeka 6 mjeseci, na 48 jednakih mjesečnih rata, uz obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6

mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 30% te otplata preostalih 70% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%.

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo nije predvidjelo novo zaduživanje kod financijskih institucija niti drugih osoba. Procjena je da će planirane mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerene na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Ovaj višak proizlazit će iz povećanih prihoda te ušteda ostvarenih kroz provedbu mjera optimizacije poslovanja, smanjenja operativnih troškova i unaprjeđenja učinkovitosti.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i znatan priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva bit će ključna za poboljšanje novčane likvidnosti te će se koristiti za podmirenje postojećih obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provedenim mjerama restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganja u poslovni razvoj te doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom provedbe predstečajnog plana biti u mogućnosti pokrivati sve redovne tekuće obveze iz vlastito generiranog viška likvidnosti, bez potrebe za ikakvim dodatnim zaduživanjem. Stabilizacija novčanih tokova temelji se isključivo na internim izvorima financiranja, uključujući povećanje prihoda, racionalizaciju troškova i uspješnu naplatu otvorenih potraživanja.

Ovakav pristup osigurava financijsku održivost, smanjenje rizika te stabilnu osnovu za povratak društva na održiv i profitabilan poslovni put, uz izbjegavanje dodatnih financijskih opterećenja koja bi mogla ugroziti provedbu restrukturiranja.

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 2.700,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Detaljna struktura troškova restrukturiranja uključuje sljedeće:

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavještavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **utorka od 11 do 12 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2025. – 2028. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke POLA-POLA d.o.o. za razdoblje od 2025. do 2028. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 28.11.2025. godine.

POLA – POLA d.o.o.

Dario Zrno, direktor

Zastupano po punomoćniku Mihovilu Grubišiću
